

# 【2020年度】GLP-QAP登録者の登録更新の手引き

一般社団法人日本QA研究会  
教育委員会  
GLP-QAP登録小委員会

GLP-QAP登録者の登録更新は、有効期間が切れる年度の11～12月に更新申込みを受け付けております。登録更新には、過去4年間の更新点数の累計が20点以上あり、かつ登録更新時に問題素案3問を提出する必要があります。以下の手順に従って手続きを行ってください。

## 1. 登録更新に必要な資料の準備

以下の資料を準備する。書式は日本QA研究会Webサイトからダウンロードしてください。

- ① GLP-QAP登録更新のための自己採点・申告表及びその陳述（Excelファイル）
- ② 問題素案提出用紙（Excelファイル）

**【注意】**提出資料は日本QA研究会のWebサイトから入手したファイルを使用して作成してください。古い書式のファイルを使用して書類を作成した場合、書類不備として取り扱います。

## 2. 登録更新に必要な書類の作成

- 1) Excelファイルの記載例のシートを参考に「GLP-QAP登録更新のための自己採点・申告表及びその陳述」を作成する。
- 2) 過去4年間の更新点数の累計が20点以上で、更新条件を満たしていること等、内容が正しいことを確認した後、「GLP-QAP登録更新のための自己採点・申告表及びその陳述」を印刷し、日付けの記載及び署名（手書き）を行う（提出時：スキャンpdfファイル）。

**【注意】**申告年度（2017～2020年度）及び重複加算不可の項目をよく確認してください。

- 3) 問題素案3問を「問題素案提出用紙」に記入する。

## 3. 登録更新手続き

下記申込サイトにアクセスし、更新申込を行う。

なお、登録更新料の振込については、下記4.を確認してください。

申込期間：2020年11月25日（水）13時～2020年12月22日（火）17時までとなります。

**申込サイト**：<https://form.qooker.jp/Q/auto/ja/JsqaLQAPrenew2020/RenewApply/>

### ★登録更新に必要な資料

- ① GLP-QAP登録更新のための自己採点・申告表及びその陳述（スキャンpdfファイル）
- ② 問題素案提出用紙（Excelファイル）

**【注意】**①、②を申込サイトにてファイルアップしてください。

※更新申込が完了すると、申込時に入力したメールアドレスに申込完了のメールが送信されます。修正事項等がある場合、送信されたメールに記載されたURLにアクセスし、締切期日までに修正してください。

### プライバシーポリシー

- ・ 申込内容は、担当者により適切に管理され、GLP-QAP登録制度運営（更新等）以外に使用することはありません。
- ・ 本申込システムは、提供先である㈱ソフトエイジェンシーと本会の間で締結された機密保持を含む委受託契約に則り運営します。

#### 4. 登録更新料の振込

締切日までに登録更新料（5,000円）を下記の口座に振り込んでください。

**振込締切日：2021年1月12日（火）**

銀行・支店：みずほ銀行・芝支店

口座：普通預金 4757806

口座名：一般社団法人日本QA研究会

フリガナ：シャ) ニホンキューエーケンキュウカイ

※依頼人欄に登録更新者の「氏名」と「GLP-QAP登録番号」を記入してください。依頼人欄に「氏名」と「GLP-QAP登録番号」を記入できない場合は、日本QA研究会GLP-QAP登録小委員会（[rqap-glp@jsqa.com](mailto:rqap-glp@jsqa.com)）まで内容をお知らせください。

#### 5. 更新申込から登録証発行まで

GLP-QAP登録小委員会において更新申込及び更新料の振込を確認した後、提出された書類に不適切な箇所（間違い、記載漏れ等）がないか、更新の要件を満たしているかの審査を行います。更新不可となった方には書類の再提出の連絡をしますので、**再提出期限（1月29日（金））**までに不適切箇所を修正した書類が提出された場合に再審査を行います。再審査後に更新不可となった場合の更新料の返金はありません。更新可となった方には、登録証を3月末までに郵送します。

#### 6. その他

1) スキャンpdfファイルが作成できない場合は、下記資料①②を日本QA研究会GLP-QAP登録小委員会（[rqap-glp@jsqa.com](mailto:rqap-glp@jsqa.com)）へメール送信するか、印刷物を日本QA研究会事務局宛に郵送してください。

資料① GLP-QAP登録更新のための自己採点・申告表及びその陳述（スキャンpdfファイル）

資料② 問題素案提出用紙（Excelファイル）

2) 登録更新手続き等に関するお問い合わせは、日本QA研究会GLP-QAP登録小委員会宛にごご連絡をお願いします。（[rqap-glp@jsqa.com](mailto:rqap-glp@jsqa.com)）

3) 退職等により日本QA研究会から退会された後にも登録更新を予定されている場合は、できるだけ退会の際に、その後の連絡先（e-mailアドレス）を日本QA研究会GLP-QAP登録小委員会（[rqap-glp@jsqa.com](mailto:rqap-glp@jsqa.com)）までお知らせください。

以上